

г. Кемерово
2017г.

Политика ООО «Кемеровогражданстрой»
в отношении обработки персональных данных

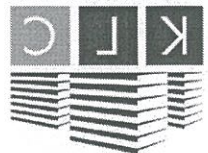
Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Кемеровогражданстрой»
С. А. Паскидов
« 26 » сентября 2017г.



р/с 40702810874000002540 в КФ ОАО "РАЛСИБ" №с 30101810100000000783 БИК 04320783
ИНН / КПП 4205051081 / 420501001 ОКВЭД 45.1 ОГРН 1034205048679

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"Кемеровогражданстрой"

КЕМЕРОВОГРАЖДАНСТРОЙ



Содержание:

1. НАЗНАЧЕНИЕ
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
4. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
5. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ПЕРЕДАЧА ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ
6. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
8. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА
9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ
10. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ
11. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ
12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
13. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ

1. Назначение

- 1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «КемеровоТражДанСтрой» (далее – Общество) в отношении обработки персональных данных (далее – Персональные Данные).
- 1.2. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в ООО «КемеровоТражДанСтрой», которые могут быть получены как от физического или юридического лица (контрагента), состоящего в договорных отношениях с Обществом, так и от субъекта персональных данных, состоящего в отношениях с Обществом в трудовых отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работника).
- 1.3. Целью настоящей Политики является защита интересов Общества, его сотрудников, партнеров, контрагентов и посетителей сайтов, а также соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 1.4. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.
- 1.5. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным.
- 1.6. Текучая редакция Политики размещается на Веб-сайте Общества в общем доступе и вступает в силу с момента ее размещения.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Область применения политики

- Настоящая Политика является обеспечением обработки ПДн в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере защиты ПДн, обеспечение безопасности ПДн, обработка персональных данных, минимизация ущерба от возможной реализации угрозы безопасности ПДн, обработка персональных данных, распространение ПДн, а также иных несанкционированных действий.
- При обработке Общества придерживается:
- соблюдение законности получения, обработки, хранения, а также действий с ПДн;
 - обработка ПДн исключительно в целях, перечисленных в п. 4 настоящей Политики;
 - хранения ПДн, обработка которых осуществляется с несвязанными между собой целями, в различных базах данных;
 - содержание и объем, обрабатываемых ПДн, соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
 - выполнения мер по обеспечению безопасности ПДн, их точности, доступности и других характеристик при обработке и хранении;
 - соблюдения прав субъекта ПДн на доступ к его ПДн;
 - соблюдения требований по уничтожению либо обезличиванию ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.
- Общество не производит обработку ПДн субъектов ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации.
- В Обществе приняты решения на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн не производится.

2.2. Нормативные ссылки

2.2.1. Политика обработки персональных данных в Обществе определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении

Перечня сведений конфиденциального характера»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологий хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;

приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- положение об обработке персональных данных в Обществе;
- положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Обществе вопросы обработки персональных данных.

2.3. Термины, определения и сокращения

2.3.1. В настоящей Политике определены следующие термины, определения и сокращения:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые субъектами в целях принятия решений или совершения действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц или других лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационно-технической системе персональных данных или в результате уничтожаются материальные носители персональных данных.

Защита персональных данных - деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и обеспечение организационно-технических мер защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) - совокупность информационных технологий и технических средств.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с

принципами, установленными Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;

- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заведенным целям их обработки;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. 3.2. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

4. Цели сбора и обработки персональных данных

4.1. Общество собирает и хранит персональные данные работников, посетителей сайтов Общества, а также персональные данные других субъектов персональных данных, полученные от контрагентов, необходимых для оказания услуги, исполнения соглашения или договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. 4.2. Общество может использовать данные в следующих целях:

4.2.1. Идентификация стороны в рамках договоров с Обществом;

4.2.2. Связь с субъектом в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка заявлений, запросов и заявок;

4.2.3. Улучшение качества услуг, оказываемых Обществом;

4.2.4. Продвижение товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с субъектом персональных данных;

4.2.5. Проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных.

4.2.6. Общество собирает и хранит данные работника, необходимые для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством.

4.2.7. Выполнение действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Общества.

4.2.8. Выполнение целей, обозначенных в Уставе Общества.

4.3. Сбор персональных данных посетителей сайтов Общества осуществляется путем получения в форме обратной связи таких данных как ФИО, номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

4.4. Обработка персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей осуществляется через подрядчиков с целью подбора персонала для замещения вакантных должностей.

5. Условия обработки персональных данных и их передача третьим лицам

5.1. Обработка персональных данных в Обществе допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта

персональных данных на обработку его персональных данных для достижения целей, предусмотренных: заключаемыми договорами; Трудовым кодексом Российской Федерации от

30.12.2001 г. № 197-ФЗ; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации (часть первая – Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ; часть вторая – Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117 – ФЗ); Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования"; Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ "Об обязательном страховании" в Российской Федерации", и для осуществления и выполнения, возложенных на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому субъект персональных данных является договором по инициативе субъекта персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественной цели при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных. Исключение составляет обработка данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;

обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

5.2. В случае необходимости, Общество может включить персональные данные своих работников в общедоступные источники персональных данных, при этом Общество обязано взять письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

5.3. Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов персональных данных.

5.4. Биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных) в Обществе не обрабатываются.

5.5. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.6. Принятие на основании исключительной автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

5.7. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить факт его получения форме.

5.8. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом Общество обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных, поручению Общества, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей политикой и федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

5.9. В случае если Общество поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом.

5.10. Общество обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. При передаче П/Д субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать П/Д субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;
- предупредить лиц, получающих П/Д субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие П/Д субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
- передавать П/Д субъекта представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми П/Д субъекта, которые необходимы для выполнения указанных представителями их функций;

- все сведения о передаче П/Д субъекта регистрируются в Журнале учета передачи П/Д в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи П/Д или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается, какая именно информация была передана.

5.12. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении П/Д субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

5.13. Все сотрудники, имеющие доступ к П/Д субъектов, обязаны подписать обязательство о неразглашении П/Д.

6. Хранение персональных данных

Персональные данные хранятся в бумажном и электронном виде.

В бумажном виде П/Д должны храниться в специально оборудованных металлических шкафах и сейфах, которые запираются и опечатываются. Ключи от шкафов и сейфов при этом находятся у ответственного сотрудника, назначаемого приказом Общества.

В электронном виде П/Д хранятся в базах данных ИСП/Д Общества обработки данных Общества, а также в архивных копиях баз данных этих ИСП/Д.

Места хранения носителей персональных данных, порядок хранения, учета и уничтожения к ним относятся внутренними документами Общества, утвержденными генеральным директором.

При хранении ПДн соблюдаются организационные и технические меры по обеспечению их сохранности и исключению несанкционированного доступа к ним:

- назначение сотрудника, ответственного за обработку ПДн в подразделении;
- ограничение физического доступа к местам обработки персональных данных;
- съемные электронные носители, на которых хранятся резервные копии персональных данных субъектов ПДн, должны быть промаркированы и учтены в журнале регистрации, учета и выдачи внешних носителей для хранения резервных копий ПДн;
- учет всех информационных систем и электронных и бумажных носителей, а также архивных копий;
- применение сертифицированных средств защиты информации (далее - СЗИ) и средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ).

7. Права субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- принимать решение о предоставлении его персональных данных оператору персональных данных;
- отзываться согласие на обработку своих персональных данных;
- вносить, дополнить или изменить обрабатываемые персональные данные;
- требовать исключить свои персональные данные из общедоступных источников персональных данных;
- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место-нахождение оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании

персональных данных), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут

быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании

Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных»;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту

персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких

данных не предусмотрен Федеральным законом Российской Федерации «О персональных

данных»;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных

Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных»;

- информацию об осуществлении или о предполагаемой трансграничной передаче

данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена

такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О

персональных данных» или другими федеральными законами Российской Федерации.

7.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

8. Обязанности Общества

8.1. В соответствии с требованиями закона № 152-ФЗ «О персональных данных» Общество обязуется:

- предоставлять субъекту персональные данные по его запросу информации, касающейся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;

- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- вести Журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;

- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между субъектом и субъектом персональных данных;

- уведомить субъекта персональных данных об уничтожении его персональных данных;

- в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных;

9.1. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определение угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- изданием локальных актов, устанавливающих процедуры, направления и также выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- назначением ответственного за организацию обработки персональных данных;

- применении организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, исполнение необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни

защиты персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

11. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации

осуществляется путем извлечения на мелкие части (шредер), исключаются возможность дальнейшей обработки информации.

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем извлечения информации из носителя, исключаются возможность восстановления информации этих средств

персональных данных, осуществляется путем удаления соответствующей информации в базе данных

- уничтожение персональных данных, хранящихся в информационных системах, осуществляется с использованием следующих средств:

10.3.5. Носители персональных данных субъектов персональных данных уничтожаются по достижению целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении в составе

обработки. Утраты необходимости в их достижении, но не более 30 дней с момента прекращения их обработки, и подлежат уничтожению по достижению этих целей или в случае необходимости, либо утраты необходимости в их достижении.

10.3.4. Уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с достижением целей обработки персональных данных, либо утраты необходимости в их достижении.

10.3.3. Должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных.

10.3.2. оформляется юридически в виде акта об удалении персональных данных.

10.3.1. быть максимально надежным и конфиденциальным, исключая возможность восстановления информации:

10.3. Уничтожение персональных данных должно соответствовать следующим требованиям:

10.2. Под уничтожением персональных данных работников Общества, а также третьих лиц, чьи персональные данные обрабатываются в информационной системе персональных данных, понимается действие, в результате которых невозможно достоверно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

10.1. Персональные данные субъектов хранения не подлежат уничтожению или в случае утраты необходимости в их достижении.

10. Порядок уничтожения персональных данных

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защиты информации информационных систем персональных данных;

- установление правил доступа к персональным данным, обработка персональных данных, совершенных с персональными данными в информационных системах;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- выявление фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

1.1 Правила работы с персональными данными и их материальными носителями без использования средств автоматизации определены в соответствии с «Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687. Обработка персональных данных, полученных от работника Общества считается осуществленной без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Документ, содержащий персональные данные – материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией, содержащей персональные данные работников в виде текста, фотографии и(или) их сочетания.

11.2. Обработка персональных данных ведется в отношении личных персональных данных (персональные данные, подлежащие обработке) и должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Работники, осуществляющие обработку персональных данных, информируются непосредственным начальником (руководителем) о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки. Типовые формы документов должны быть составлены таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в шкафах, запираемых на ключ.

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется способом, не позволяющим в дальнейшем ознакомиться с персональными данными.

11.3. При работе с документами, содержащими персональные данные, сотрудник обязан исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними (в том числе другими работниками своего структурного подразделения).

При выносе документов, содержащих персональные данные, за пределы территории Общества по служебной необходимости сотрудник должен принять все возможные меры, исключающие утрату (утерю, хищение) таких документов.

При утрате (утере, хищении) документов, содержащих персональные данные, работник обязан немедленно доложить о таком факте своему непосредственному начальнику (руководителю). По каждому такому факту назначается служебное расследование.

При работе с персональными данными субъектов персональных данных, а также с их носителями необходимо:

- ограничить число работников, допущенных к работе с конкретными персональными данными списками
- работа с носителями персональных данных должна производиться в специальных выделенных помещениях, должен быть определен список этих помещений.

Сотрудникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается:

1. Сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям.
2. Делать неучтенные копии документов, содержащих персональные данные.
3. Оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра.

4. Показывать помещение, не поместив документы с персональными данными в закрываемые шкафы.
5. Выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений без служебной необходимости.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПДн
12.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему ПДн, несет персональную ответственность за данное разрешение.
12.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

13. Изменение Политики

13.1. Общество имеет право вносить изменения в настоящую Политику.
13.2. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.